



# Nuevo Sistema de Pago de Cuotas para Miembros

El Local 130 se complace en presentar nuestro nuevo sistema de pago de cuotas para miembros. Este nuevo sistema facilitará el proceso de pago de las Cuotas de Ventanilla. Como todos ustedes saben, nuestra Matriz Internacional, La Asociación Unida (UA), actualmente requiere que cada miembro pague \$32.00 en Cuotas de Ventanilla cada mes. La falta de pago de las cuotas de ventanilla durante 3 meses causará una suspensión y la UA cobrará un cargo por retraso de \$50.00. La falta de pago de sus Cuotas de Ventanilla durante 6 meses dará lugar a la expulsión del miembro, lo que requerirá el pago de una tarifa de re-iniciación, un cargo por retraso, y de todos los montos pendientes de las Cuotas de Ventanilla endeudadas para volver a ingresar como miembro. El Local 130 entiende que encontrar el tiempo para pagar las cuotas de ventanilla puede ser difícil entre el trabajo y la vida familiar, y la intención de este nuevo sistema es ayudar a todos nuestros miembros a mantenerse al día y evitar pagar cargos innecesarios por retraso o pagos de re-iniciación.



JZ JAMES APPLETON  
9129395

Log Out →

Dashboard | Make a Payment | Payment Method | AutoPay

Paid Through **Aug 31, 2024** | You Owe **\$64.00** | [Make a Payment](#) | AutoPay: Off

My Online Payments | By Year: **2024** ▾

**No Online Payments Found**  
After you make a payment it will appear here.

**JAMES APPLETON**  
James.Appleton@gmail.com  
Home: (312)421-1010  
1340 W Washington Blvd  
Chicago, IL 60607

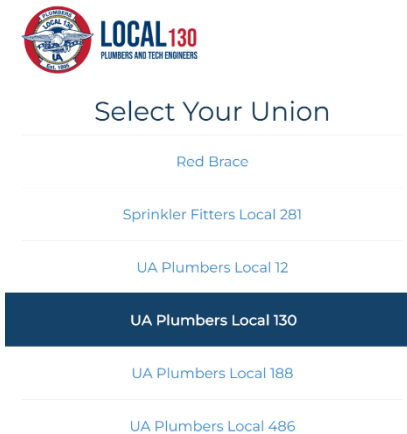
[Change My Secret PIN](#)

El nuevo sistema de pago en línea para pagar sus cuotas de ventanilla entrará "En Vigor" a partir del 1ro de enero. Puede pagar desde su teléfono, tableta o computadora. Si prefiere pagar sus cuotas de ventanilla en persona o llamando a una de nuestras 4 ubicaciones, estas opciones aún siguen disponibles para usted. Si elige utilizar el nuevo sistema de pago, debe registrarse y crear un número de Clave/PIN. El proceso es fácil y esperamos que esta información instructiva haga que la transición sea fácil. Como siempre, si tiene alguna pregunta o dificultad para registrarse, llame a nuestra oficina para obtener ayuda al 312-421-1010. Comencemos.

# Registracion

El sitio web para el pago es: [www.unionmembercenter.com/login](http://www.unionmembercenter.com/login)

La primera vez que utilice este sitio web, es posible que deba seleccionar la Union a la que pertenece, la cual es Local 130. Solo tiene que seleccionarlo una vez.

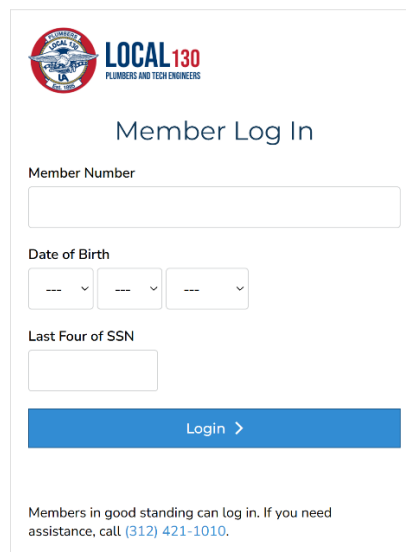


**LOCAL 130**  
PLUMBERS AND TECH ENGINEERS

### Select Your Union

- Red Brace
- Sprinkler Fitters Local 281
- UA Plumbers Local 12
- UA Plumbers Local 130**
- UA Plumbers Local 188
- UA Plumbers Local 486

Los Usuarios usando este sistema por primera vez deberán registrarse para ingresar al Sistema de Pago. Cuando visite el sitio, verá 3 areas para completar:



**LOCAL 130**  
PLUMBERS AND TECH ENGINEERS

### Member Log In

Member Number

Date of Birth  
--- -- --

Last Four of SSN

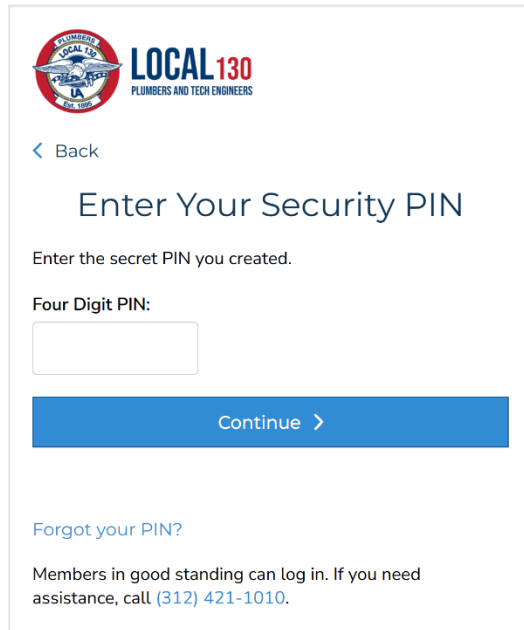
[Login >](#)

Members in good standing can log in. If you need assistance, call (312) 421-1010.

Número de miembro (**Member Number**): Este es su # de UA. Fecha de nacimiento (**Date of Birth**) y los últimos cuatro de su número de Seguro Social (SSN) (**Last Four of SSN**). Se le pedirá que complete estas 3 areas cada vez que visite el sitio para pagar sus Cuotas de Ventanilla. Después de ingresar estas 3 areas, haga clic en **LOGIN** para iniciar la sesion.

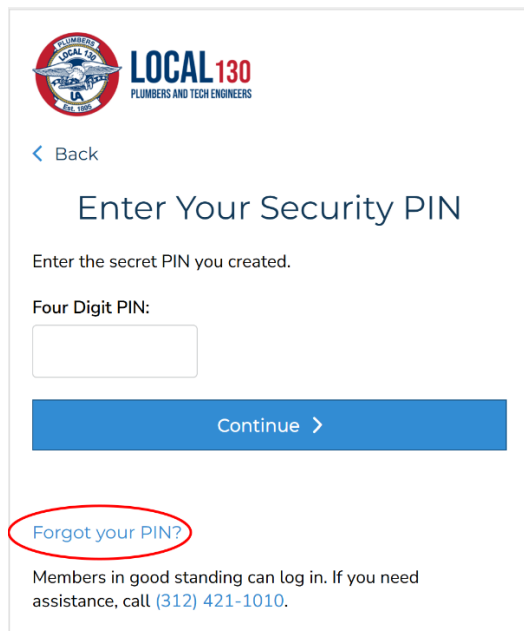
# Numero de PIN/Clave

La siguiente página requiere crear un PIN/clave de 4 dígitos. **Por favor tome nota de este PIN**, ya que se le solicitará cada vez que visite el sitio para pagar sus Cuotas de Ventanilla.



The screenshot shows the LOCAL 130 logo at the top left, which includes a circular emblem with a plumb line and the text 'LOCAL 130 PLUMBERS AND TECH ENGINEERS'. Below the logo is a '< Back' link. The main heading is 'Enter Your Security PIN'. Underneath, it says 'Enter the secret PIN you created.' followed by 'Four Digit PIN:' and a text input field. A blue 'Continue >' button is positioned below the input field. At the bottom, there is a link for 'Forgot your PIN?' and a note: 'Members in good standing can log in. If you need assistance, call (312) 421-1010.'

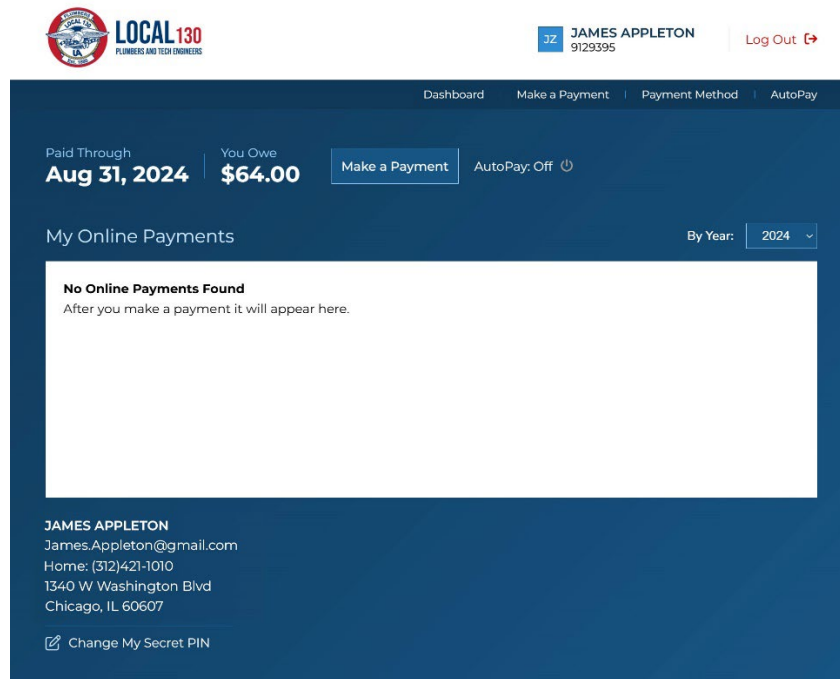
Si alguna vez olvida su PIN, simplemente haga clic en **Forgot your PIN** para permitirle crear un nuevo PIN.



This screenshot is identical to the one above, but the 'Forgot your PIN?' link is circled in red to highlight it. The rest of the page content, including the logo, back link, heading, instructions, input field, continue button, and footer text, remains the same.

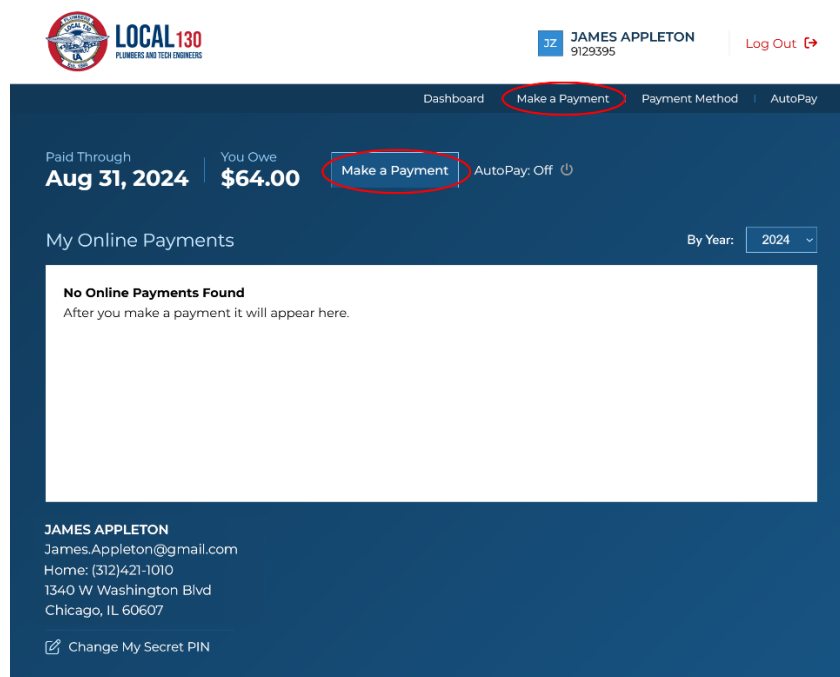
# Panel Personal

Después de ingresar su PIN, lo llevara a su Panel de control personal. Allí Indicara la fecha en la cual usted ya pago (Paid Through), y lo que actualmente debe para estar ACTUALIZADO (You Owe). Igual encontrara su correo electrónico, su número de teléfono y dirección. Para cambiar cualquiera de sus datos de contacto, aún deberá llamar al personal de Local 130 para realizar estos cambios. Tenga en cuenta: Para recibir recibos por correo electrónico es necesario que el correo electrónico actualizado este correcto como lo indica el panel de control personal. Si requiere actualizacion debe llamar a la oficina.



The screenshot shows the Local 130 personal dashboard. At the top left is the Local 130 logo. At the top right, the user's name 'JAMES APPLETON' and ID '9129395' are displayed, along with a 'Log Out' button. The dashboard has a dark blue header with navigation tabs: 'Dashboard', 'Make a Payment', 'Payment Method', and 'AutoPay'. Below the header, the 'Paid Through' date is 'Aug 31, 2024' and the 'You Owe' amount is '\$64.00'. There is a 'Make a Payment' button and an 'AutoPay: Off' toggle. The main content area is titled 'My Online Payments' with a 'By Year' dropdown set to '2024'. A message states 'No Online Payments Found' and 'After you make a payment it will appear here.' At the bottom, the user's contact information is listed: 'JAMES APPLETON', 'James.Appleton@gmail.com', 'Home: (312)421-1010', '1340 W Washington Blvd', 'Chicago, IL 60607', and a 'Change My Secret PIN' link.

Para realizar un pago, haga clic en la pestaña o botón **Make a Payment**.



This screenshot is identical to the one above, but with red circles highlighting the 'Make a Payment' button in the navigation bar and the 'Make a Payment' button in the main content area, indicating where to click to make a payment.

# Realizar Un Pago

Tiene la opción de pagar solo lo que se debe actualmente o pagar por adelantado hasta 12 meses. Para pagar lo que se debe actualmente, simplemente proceda a elegir el **Payment Method**.

### Make a Payment

**You Currently Owe: \$64.00**

DUES: \$64.00

Pay Ahead Additional Months  
---

Processing Fee: \$1.60  
**Total: \$65.60**

Payment Method:

Credit/Debit Card  
 Checking/Savings

Billing First Name \*  
JAMES

Billing Last Name \*  
APPLETON

Billing Zip Code \*  
60607

Card Number \*

Expiration \*  
-- -- -- --

CVV \*

Save my payment information for future payments.

You certify that the information above is correct and you have authority to make withdrawals from this account.

Submit Payment

Si desea pagar lo que debe actualmente y meses adicionales. Utilice el menú desplegable para decidir con cuánta anticipación desea pagar. Un miembro puede pagar por adelantado hasta 12 meses adicionales.

**You Currently Owe: \$64.00**

DUES: \$64.00

Pay Ahead Additional Months

---

- 1 Month \$32.00
- 2 Months \$64.00
- 3 Months \$96.00
- 4 Months \$128.00
- 5 Months \$160.00
- 6 Months \$192.00
- 7 Months \$224.00
- 8 Months \$256.00
- 9 Months \$288.00
- 10 Months \$320.00
- 11 Months \$352.00
- 12 Months \$384.00

Una vez que haya determinado el monto total que desea pagar, deberá seleccionar un método de pago (**Payment Method**). TENGA EN CUENTA: A todas las tarjetas de crédito y débito se le agregara una tarifa adicional de 2.5%. Sin embargo, los pagos de cuentas bancarias de cheques o de ahorros (Transferencias Electronicas EFT) NO requieren ningún cargo adicional. Cualquier devolución de EFT resultará en el cobro de una tarifa NSF (sin fondos) de \$25 al miembro. Ingrese cuidadosamente la información de su tarjeta de crédito en el sistema. IMPORTANTE: el código postal debe coincidir con el código postal de la tarjeta. Cualquier error en el proceso de ingresar la información podría causar un error en el procesamiento del pago.

Payment Method:

Credit/Debit Card  
 Checking/Savings

---

Billing First Name \*  
JAMES

Billing Last Name \*  
APPLETON

Billing Zip Code \*  
60607

Card Number \*  
9999 9999 9999 9999

Expiration \*  
6 2025

CVV \*  
128

Save my payment information for future payments.

You certify that the information above is correct and you have authority to make withdrawals from this account.

Submit Payment

Una vez que haya ingresado la información, le recomendamos altamente que marque la casilla “Guardar mi pago para pagos futuros” (**Save my payment for future payments**). La información de su tarjeta no se almacena con Local 130, sino que se almacena con Authorize.net que es una de las instituciones de procesamiento de tarjetas de crédito más grandes y seguras. Al marcar esta casilla, todos los pagos futuros se pueden completar en cuestión de minutos.

Expiration \*  
6 2025

CVV \*  
128

Save my payment information for future payments.

By selecting Submit Payment, the payment information displayed above will be saved to your account. You authorize UA Local 130 Plumbers and Tech Engineers to store the account information provided to make any payments or transfers you request from or into this account.

You certify that the information above is correct and you have authority to make withdrawals from this account.


Submit Payment

Una vez que haya ingresado toda la información del pago, haga clic en el botón Enviar pago (**Submit Payment**). El pago puede tardar hasta 10 segundos en procesarse.

You certify that the information above is correct and you have authority to make withdrawals from this account.

Submit Payment

Si el pago se ha completado exitosamente, se le enviará un recibo de pago por correo electrónico de inmediato.



Payment Received From: JAMES APPLETON (9129395)


Payment Amount: \$64.00

It will take 24 hours for the payment to process.

[View Payment Details](#)

This message is being sent from an automated system. Please do not reply to this message. If you have further questions, or need additional assistance, please call us at: (312) 421-1010

Además, se le enviará un correo electrónico adicional con su NUEVA fecha de pago esa misma noche.



Your paid through date has been updated.

**New Paid Through Date:** 10/31/2024

**Member Name:** JAMES APPLETON

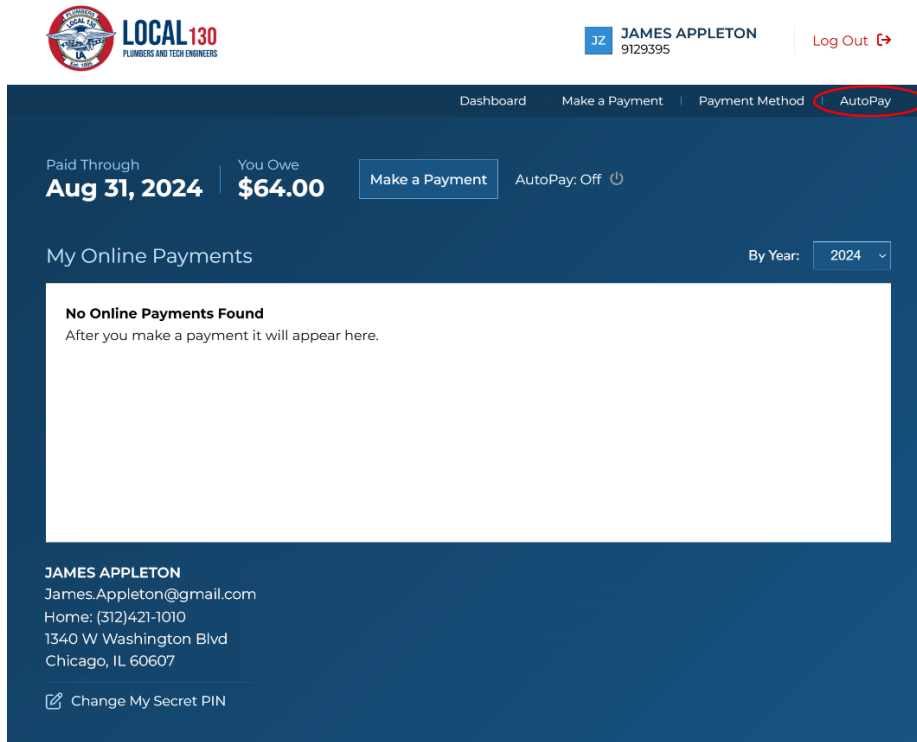
**Member Number:** 9129395

This message is being sent from an automated system. Please do not reply to this message. If you have further questions, or need additional assistance, please call us at: (312) 421-1010

Si el pago falla, los problemas más comunes son usar el código postal de su casa cuando el código postal de facturación de la tarjeta es diferente, como cuando se muda u otros tipos de errores de ingreso de información de la tarjeta.

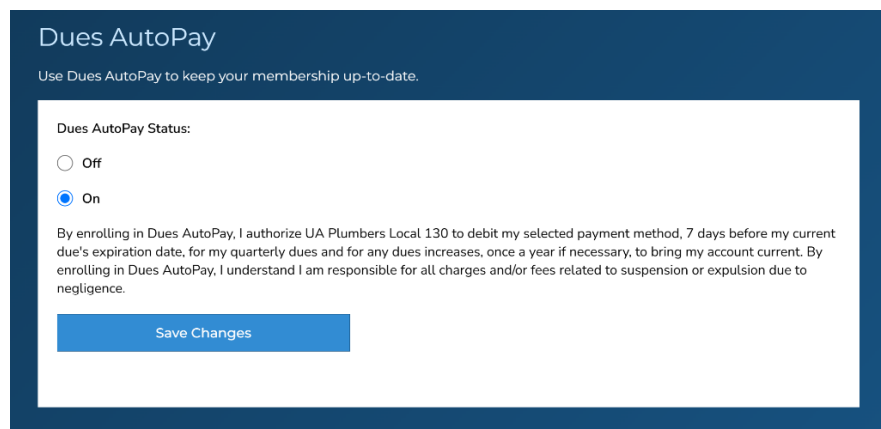
# Pago Automatico

Si no quieres preocuparte por acordarte de hacer tu pago mensual de Cuotas de Ventanilla, inscríbete en Pago Automático (**AutoPay**).



The screenshot shows the member portal for LOCAL 130 Plumbers and Tech Engineers. At the top left is the logo. At the top right, the user is identified as JAMES APPLETON with ID 9129395 and a 'Log Out' link. The navigation bar includes 'Dashboard', 'Make a Payment', 'Payment Method', and 'AutoPay', with 'AutoPay' highlighted by a red circle. Below the navigation, the user's payment status is shown: 'Paid Through Aug 31, 2024' and 'You Owe \$64.00'. There is a 'Make a Payment' button and an 'AutoPay: Off' toggle. A section titled 'My Online Payments' shows 'No Online Payments Found' with a note that payments will appear after they are made. At the bottom, contact information for James Appleton is provided, including email, phone, and address, along with a 'Change My Secret PIN' link.

Las transacciones de pago automático ocurren entre el 20 y el 22 de cada mes y solo se le cobrara lo que debe en su cuenta y esto garantiza que siempre se mantenga la cuenta al día. Una pregunta frecuente es "¿Qué pasa si ya pague hasta 04/2025 y activo el pago automático el 1/1/2025?" Para este ejemplo, el pago automático no se deducira hasta el 05/20/2025.



The screenshot shows the 'Dues AutoPay' settings page. The title is 'Dues AutoPay' and the subtitle is 'Use Dues AutoPay to keep your membership up-to-date.' Below this, there is a section for 'Dues AutoPay Status' with two radio buttons: 'Off' and 'On'. The 'On' radio button is selected. Below the radio buttons, there is a paragraph of text: 'By enrolling in Dues AutoPay, I authorize UA Plumbers Local 130 to debit my selected payment method, 7 days before my current due's expiration date, for my quarterly dues and for any dues increases, once a year if necessary, to bring my account current. By enrolling in Dues AutoPay, I understand I am responsible for all charges and/or fees related to suspension or expulsion due to negligence.' At the bottom of the form is a blue 'Save Changes' button.

Para activar el pago automático, simplemente haga clic en los botones **ON** y **SAVE CHANGES** y estará todo listo. Como siempre con este sistema, cuando se realice un pago a través de Autopay, recibirá un correo electrónico con su recibo de pago y un segundo correo electrónico esa noche con su nueva fecha de pago final. Si un pago falla durante el proceso de pago automático, también recibirá un correo electrónico que le alertará sobre el error de pago. Actualmente, le recomendamos que actualice su información de pago inmediatamente antes de ejecutar el próximo pago automático.



# Cambiar el Metodo de Pago

Para realizar cambios en su Método de Pago en cualquier momento, haga clic en la pestaña del menú Método de Pago (**Payment Method**).

**LOCAL 130**  
PLUMBERS AND TECH ENGINEERS

JZ JAMES APPLETON  
9129395

Log Out ↗

Dashboard | Make a Payment | **Payment Method** | AutoPay

Paid Through **Aug 31, 2024** | You Owe **\$64.00** | [Make a Payment](#) | AutoPay: Off ⏻

My Online Payments By Year: 2024 ▾

**No Online Payments Found**  
After you make a payment it will appear here.

**JAMES APPLETON**  
James.Appleton@gmail.com  
Home: (312)421-1010  
1340 W Washington Blvd  
Chicago, IL 60607

[Change My Secret PIN](#)

Para cambiar un método de pago existente o, en otras palabras, el tipo de tarjeta, haga clic en el botón Editar tarjeta (**Edit Card**).

## Payment Method

Manage your payment method.

Your current payment method:

 **Visa/XXXX9999**  
Exp: 2025-06

[Edit Card](#) [Delete Card](#)

Para actualizar una tarjeta existente, complete todos las areas cuidadosamente. **TENGA EN CUENTA:** El código postal de la tarjeta de crédito DEBE coincidir con la dirección del estado de cuenta de facturación del proveedor de su tarjeta. Haga clic en Guardar cambios (**Save Changes**) para completar la actualización del método de pago.

The screenshot shows a 'Payment Method' form with the following fields and values:

- Billing First Name: JAMES
- Billing Last Name: APPLETON
- Billing Zip Code: 60607
- Card Number: XXXX9999
- CVV: 128
- Expiration: 6 / 2025

Below the fields, there is a disclaimer: "By selecting Save Changes, the payment information displayed above will be saved to your account. You authorize UA Local 130 Plumbers and Tech Engineers to store the account information provided to make any payments or transfers you request from or into this account." and a confirmation statement: "You certify that the information above is correct and that you have authority to make withdrawals from this account." A blue "Save Changes" button is at the bottom.

Para cambiar de una tarjeta de crédito a una cuenta de ahorros/cheques o viceversa, se le pedirá que elimine su método de pago actual. Haga clic en el botón Eliminar tarjeta (**Delete Card**) para crear un nuevo tipo de pago.

The screenshot shows the 'Payment Method' form with the current payment method displayed as "Visa/XXXX9999 Exp: 2025-06". Below this, there are two buttons: "Edit Card" and "Delete Card". The "Delete Card" button is circled in red.

Después de eliminar su tarjeta, puede elegir el método de pago que prefiera. Introduzca cuidadosamente la nueva información de pago y **GUARDAR CAMBIOS (SAVE CHANGES)**.

Si **ELIMINAS** un método de pago antiguo y agregas un nuevo tipo de método de pago y estás inscrito en el pago automático, deberás volver al pago automático y volver a activarlo. Por ejemplo, cambiar de una tarjeta de crédito a una cuenta corriente desactiva automáticamente el pago automático. Solo recuerda volver a activar el pago automático **DESPUÉS** de cambiar tu método de pago.

Felicidades, ya está todo listo con el nuevo sistema de pago para Cuotas de Ventanilla. Si tiene alguna pregunta, comuníquese con nuestras oficinas.